



## Bæjarráð

### *Stjórnskipuleg staða*

---

Bæjarráð Fjallabyggðar heyrir undir bæjarstjórn Fjallabyggðar og starfar í umboði hennar.

### *Valdsvið*

---

Bæjarráð Fjallabyggðar er byggðarráð sveitarfélagsins skv. 38. grein sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998. Bæjarráð hefur heimild bæjarstjórnar til að fullnaðarafgreiða mál sem ekki varða verulega fjárhag bæjarsjóðs eða stofnana hans enda sé ekki ágreiningur milli bæjarráðsmanna eða við bæjarstjóra um slíka afgreiðslu.

Bæjarráð fer með fullt vald yfir stjórn sveitarfélagsins í sumarleyfi bæjarstjórnar.

Bæjarráð er fjölskipað stjórnvald. Fulltrúar hlutast ekki til um starfsemi sveitarfélagsins í málefnum sem bæjarráði eru falin nema á fundum bæjarráðs. Þó getur ráðið falið fulltrúa að vinna að undirbúningi máls með starfsmanni enda felist engar ákvarðanir í þeirri vinnu.

### *Málaflokkar*

---

Bæjarráð hefur umsjón með fjármála- og framkvæmdastjórn Fjallabyggðar, stjórnarsýslu Fjallabyggðar og öðrum þeim málefnum sem falin eru ráðinu til afgreiðslu.

### *Stofnanir sem heyra undir bæjarráð*

---

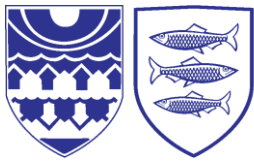
Málefni allra stofnana Fjallabyggðar heyra undir bæjarráð ef þau eru þess eðlis að þau geta ekki beðið afgreiðslu þeirrar fagnefndar sem viðkomandi stofnun heyrir undir.

### *Verkefni*

---

Bæjarráð fer ásamt bæjarstjóra með framkvæmda- og fjármálastjórn sveitarfélagsins að því leyti sem slík stjórn er ekki öðrum falin. Bæjarráð hefur umsjón með stjórnarsýslu sveitarfélagsins.

Bæjarráð skal undirbúa árlegar fjárhagsáætlanir og leggja fram drög að fjárhagsáætlun til bæjarstjórnar í samráði við bæjarstjóra. Bæjarráð skal í samráði við bæjarstjóra sjá til þess að ársreikningar bæjarsjóðs séu samdir og þeir ásamt ársreikningum stofnana og fyrirtækja sveitarfélagsins séu lagðir fyrir bæjarstjórn til afgreiðslu eins og sveitarstjórnarlög mæla fyrir um. Bæjarráð gerir tillögur til bæjarstjórnar um afgreiðslu einstakra mála sem það fjallar um.



### *Lagaákvæði og heimildir*

---

Heimild sveitarstjórnar til að kjósa byggðarráð er að finna í 38. grein sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998.

Kveðið er á um hlutverk byggðarráðs í 39. grein sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998. Um starfshætti byggðarráðs að öðru leyti gilda 42.-50. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998.

### *Samþykkt bæjarstjórnar Fjallabyggðar*

---

Um störf bæjarráðs gilda sérstaklega ákvæði IV. kafla (greinar 30-39) samþykkt um stjórn Fjallabyggðar og fundarsköp bæjarstjórnar nr. 545/2009, auk almennra ákvæða 46.-56. greinar um störf nefnda á vegum Fjallabyggðar.

### *Kosning bæjarráðs*

---

Bæjarstjórn skal á fyrsta fundi að afloknum bæjarstjórnarkosningum kjósa þrjá fulltrúa til setu í bæjarráði til eins árs og þrjá til vara skv. ákvæðum sveitarstjórnarlaga og samþykktar um stjórn og fundarsköp Fjallabyggðar. Bæjarstjórn skal enn fremur kjósa formann og varaformann ráðsins úr röðum bæjarráðsfulltrúa. Kosningarnar skulu vera hlutfallskosningar skv. d'Hondts reglu, sbr. 85. og 86. gr. laga um kosningar til sveitastjórna nr. 5/1998, og vera leynilegar ef einhver bæjarfulltrúi óskar þess.

Aðalmenn í bæjarstjórn eru einir kjörgengir sem aðalmenn í bæjarráð, sbr. 3. mgr. 38. greinar stjórnsýslulaga nr. 45/1998. í bæjarráð.

Bæjarstjórn getur hvenær sem er á kjörtímabili ákveðið að skipta um fulltrúa í bæjarráði ef ekki er um það ágreiningur innan bæjarstjórnar eða málefnalegar ástæður mæla með slíkri breytingu, svo sem ef fulltrúi, án lögmætra forfalla, mætir ekki á fundi ráðsins eða brýtur gegn þagnarskyldu. Enn fremur getur bæjarfulltrúi krafist þess að ráðið verði endurskipað, svo sem ef breytingar verða á meirihlutasamstarfi á kjörtímabilinu. Bæjarstjórn er þó heimilt að hafna slíkri beiðni ef hún er bersýnilega tilefnislaus. Við framangreindar breytingar skal kjósa alla fulltrúa að nýju og fer þá um kjör skv. 2. mgr. 40. gr. sveitarstjórnarlaga nema enginn ágreiningur sé innan sveitarstjórnar um breytingarnar.

### *Boðun funda bæjarráðs og dagskrá*

---

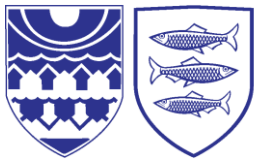
Fundir skulu boðaðir skriflega með bréfi eða tölvupósti með minnst eins sólarhrings fyrirvara. Í fundarboði skal koma fram staður og tími fundar auk dagskrár fundarins í tölusetnum liðum. Fundarboði skulu fylgja öll þau gögn sem fulltrúum eru nauðsynleg til að taka upplýsta ákvörðun í málum sem eru á dagskrá fundarins.

Formaður bæjarráðs eða varaformaður í forföllum hans skal boða fundi ráðsins í samráði við bæjarstjóra.

### *Starfshættir bæjarráðs*

---

Bæjarráð starfar eftir ákvæðum sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998, stjórnsýslulaga nr. 37/30/1993 og samþykkt um stjórn Fjallabyggðar og fundarsköp bæjarstjórnar nr. 545/2009 eftir því sem við á hverju sinni.



Fundir bæjarráðs skulu að jafnaði haldnir vikulega fyrir luktum dyrum. Fundir skulu haldnir á fastákveðnum fundartíma sem ákveðinn skal á fyrsta fundi ráðsins í samráði við bæjarstjóra. Heimilt er að halda fundi bæjarráðs sem fjarfundi. Formaður ráðsins stýrir umræðum og atkvæðagreiðslu á fundum. Auk kjörinna fulltrúa í bæjarráði á bæjarstjóri seturétt á fundum þess með málfrelsi og tillögurétt. Skrifstofu- og fjármálastjóri situr fundi sem ritari bæjarráðs.

Fundir skulu haldnir skv. boðaðri dagskrá. Öll frávik frá henni skulu borin undir atkvæði. Engin mál skulu tekin til meðferðar ráðsins án undirbúnings.

Bæjarráð skal skrá fundargerðir og halda gerðabók. Fundargerð skal skráð með rafrænum hætti skv. ákvörðun bæjarstjórnar, sbr. 18. gr. samþykkt um stjórn Fjallabyggðar og fundarsköp bæjarstjórnar nr. 545/2009. Í fundargerð skal ritari ráðsins skrá þau mál sem tekin eru fyrir, dagsetningu þeirra, aðila mála, meginefni og afgreiðslu. Sé mál ekki afgreitt samhljóða skal tilgreina í fundargerð hvernig atkvæði skiptust. Í fundargerð skal einnig skráð hverjir taka til máls í umræðum, um hvaða liði dagskrár er fjallað og stutt athugasemd um afstöðu fulltrúa til viðkomandi máls óski þeir þess. Fulltrúar skulu að jafnaði afhenda ritara slíkar bókanir skriflega og á rafrænu formi ef þess er kostur. Í fundargerð skal einnig skrá ef einstakir fulltrúar víkja af fundi við afgreiðslu máls vegna vanhæfis. Þá skal einnig skrá í fundargerð komi fulltrúi til fundar eftir að hann er hafinn og undir hvaða lið. Sama gildir ef fulltrúi þarf að víkja af fundi áður en honum lýkur.

Trúnaðarmál, sbr. 5. og 6. grein upplýsingalaga nr. 50/1996, skal skrá í trúnaðarbók. Í slíkum tilfellum skal skrá vísun til trúnaðarbókar í fundargerð. Færslur í trúnaðarbók skulu undirritaðar á sama hátt og fundargerð.

Í gerðabók bæjarráðs skal ritari skrá númer fundar, hvar og hvenær fundurinn er haldinn og að fundargerð sé færð í tölvu. Þá skal færa í gerðabók dagskrá fundar, upphafstíma fundar, fundarslit og tilgreina blaðsíðutal fundargerðar. Viðstaddir fulltrúar og starfsmenn skulu rita nöfn sín við slit fundar í gerðabók. Í lok fundarins skal tölvuskráð fundargerð prentuð og hún undirrituð af fundarmönnum. Formaður og fundarritari skulu setja upphafsstafi sína undir hverja blaðsíðu fundargerðar sem tölusettar skulu í áframhaldandi töluröð. Staðfesting fundarmanna, sem sitja fund í gegnum síma- eða fjarfundabúnað, skal gerð strax að loknum fundi. Skal þá senda fundargerð í tölvupósti til viðkomandi sem endursendir hana með staðfestu samþykki sínu. Fjarstaddir staðfesta síðan fundargerðina með undirritun sinni svo fljótt sem verða má. Formaður bæjarráðs skal fá skrifstofu- og fjármálastjóra fundargerðir til varðveislu í skjalasafni sveitarfélagsins, sbr. lög um Þjóðskjalasafn Íslands nr. 66/1985, og til birtingar á vefsvæði sveitarfélagsins.

Fundargerðir bæjarráðs skulu teknar á dagskrá bæjarstjórnarfundar svo fljótt sem unnt er að afloknum fundi ráðsins. Ef í fundargerðum ráðsins eru ekki ályktanir eða tillögur sem þarfnast afgreiðslu bæjarstjórnar eru fundargerðir lagðar fram á fundi bæjarstjórnar til kynningar.



*Starfsmenn bæjarráðs*

---

Bæjarstjóri og skrifstofu- og fjármálastjóri.

*Eftirfylgni*

---

Bæjarstjóri fylgir eftir staðfestum samþykktum og ákvörðunum bæjarráðs.

*Samþykkt á fundi bæjarstjórnar þann 14. október 2008.*

*Uppfært á fundi bæjarstjórnar 13. október 2009.*